Луцик Оксана Александровна

Подписан: Луцик Оксана Александровна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=г. Волгоград, T=заведующий, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" ДЕТСКИЙ САД № 25 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", СНИЛС=01885127969, ИНН=344690498567, E=eridan85@mail.ru, G=Оксана Александровна, SN=Луцик, CN=Луцик Оксана Александровна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.04.17 22:08:37+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Утверждаю

Принято на Общем родительском собрании

Протокол от 31.08.2024 г. № 2

Заведующий МОУ д/с № 25

_____ О.А.Луцик

Приказ № 44 от 31.08.2024

Положение
о Совете МОУ детского сада № 25

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о Совете МОУ детского сада № 25** разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 г «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.10.2020г, а также в соответствии с Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МОУ детского сада № 25.

1.2. Данное Положение о Совете МОУ детского сада № 25 определяет основные цели, задачи и функции, компетенции и состав Совета, регламентирует его деятельность в детском саду, устанавливает права, обязанности и ответственность Совета, взаимосвязь с другими органами дошкольного образовательного учреждения и документацию.

1.3. Настоящее Положение о Совете МОУ детского сада № 25 разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива дошкольного образовательного учреждения, реализации вопросов, способствующих организации воспитательно-образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Совет МОУ детского сада № 25 (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления МОУ детского сада № 25, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием, осуществляющим в соответствии с Уставом МОУ детского сада № 25, решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и детского сада.

1.5. В состав Совета входят представители работников МОУ детского сада № 25, общественности, родителей (законных представителей) воспитанников. Представители работников избираются на Общем собрании работников детского сада, осуществляющем деятельность в соответствии с Положением об общем собрании трудового коллектива МОУ детского сада № 25, простым большинством голосов. Представители родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов.

1.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете МОУ

25, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Управления образования, Уставом МОУ детского сада № 25, а также регламентом Совета и иными локальными нормативными актами МОУ детского сада № 25.

1.7. Деятельность членов Совета МОУ детского сада № 25 основывается на принципах добровольности участия в его работе, равенства, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.8. Решения Совета МОУ детского сада № 25, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МОУ детского сада № 25, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МОУ детскому саду № 25, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками воспитательно-образовательных отношений.

1.9. Совет работает в тесном контакте с администрацией МОУ детского сада № 25 и общественными организациями.

2. Цели и задачи Совета МОУ детского сада № 25

2.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива дошкольного образовательного учреждения, реализации прав детского сада в решении вопросов, связанных с организацией воспитательно-образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2 Основными задачами Совета МОУ детского сада № 25 являются :

- участие в определении основных направлений воспитательно - образовательной деятельности, разработке программ и проектов дальнейшего развития МОУ детского сада № 25;
- участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно - образовательной деятельности в МОУ детском саду № 25;
- участие в организации работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений, создании условий для формирования у них направленности на здоровый образ жизни;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников;
- организация и осуществление общественного контроля охраны здоровья участников воспитательно-образовательных отношений, за безопасными условиями его осуществления, организацией питания, соблюдением нормативно закрепленных требований к условиям образовательной деятельности в МОУ детском саду № 25, целевым расходованием финансовых средств МОУ детского сада № 25;
- содействие в деятельности по созданию в МОУ детском саду № 25 оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности МОУ детского сада № 25;

- организация изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление МОУ детским садом № 25 дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи МОУ детскому саду № 25; в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для проведения детских мероприятий;
- согласование (утверждение) локальных актов МОУ детского сада № 25; в пределах его компетенции.

3. Функции Совета МОУ детского сада № 25

Совет МОУ детского сада № 25 осуществляет следующие функции:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития МОУ детского сада № 25;
- оказывает содействие администрации в материально-техническом оснащении МОУ детского сада № 25;, укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и территории;
- оказывает содействие администрации МОУ детского сада № 25; в улучшении условий труда педагогических и обслуживающего персонала;
- обсуждает вопросы, связанные с распределением стимулирующих выплат в коллективе;
- защищает законные права и интересы участников воспитательно - образовательных отношений МОУ детского сада № 25;
- рассматривает обращения, заявления, жалобы родителей (законных представителей) на действия (бездействия) работников МОУ детского сада № 25;
- обсуждает Устав, изменения и дополнения в Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты МОУ детского сада № 25, вносит дополнения и изменения в пределах его компетенции;
- принимает локальные акты, затрагивающие деятельность, права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений в МОУ детского сада № 25;
- принимает планы (ежегодные, среднесрочные, долгосрочные) развития МОУ детского сада № 25;;
- в соответствии с Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств в МОУ детском саду № 25 содействует привлечению внебюджетных средств (добровольных пожертвований) с целью обеспечения деятельности и развития МОУ детского сада № 25;
- согласовывает информационные карты аттестуемых педагогических работников;
- рассматривает вопросы содержания, форм и методов воспитательно-образовательной деятельности, планирования педагогической деятельности МОУ детского сада № 25;
- принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и иных работников МОУ детского сада № 25 от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, в рамках законодательства Российской Федерации;
- совместно с администрацией МОУ детского сада № 25 участвует в организации дополнительных образовательных, оздоровительных и иных услуг для воспитанников, а также сторонним гражданам, учреждениям, организациям;

педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности воспитанников к обучению в школе;

- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МОУ детским садом № 25 по вопросам воспитания, образования воспитанников, в том числе, о проверке состояния образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенического режима в МОУ детском саду № 25, об охране жизни и здоровья детей;
- рассматривает по представлению заведующего МОУ детского сада № 25 вопросы о поощрении, работников, представителей родительской общественности;
- рассматривает программу развития МОУ детского сада № 25;;
- согласовывает локальный акт, регулирующий порядок и условия стимулирования труда работников МОУ детского сада № 25;
- согласовывает распорядок (режим) работы МОУ детского сада № 25;
- по представлению заведующего МОУ детского сада № 25 согласовывает смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных учреждением за счет предоставления дополнительных образовательных и иных услуг, осуществления уставной деятельности, приносящей доходы, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- по представлению педагогического совета МОУ детского сада № 25 согласовывает введение новых образовательных программ, методик осуществления образовательной деятельности и образовательных технологий;
- заслушивает отчеты заведующего по итогам учебного и финансового года, о расходовании внебюджетных средств на деятельность МОУ детского сада № 25, определяет дополнительные источники финансирования;
- выдвигает учреждение, педагогических работников для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;
- председатель Совета МОУ детского сада № 25 совместно с заведующим представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МОУ детского сада № 25, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая их социальную правовую защиту;
- участвует в подготовке публичного (ежегодного) доклада МОУ детского сада № 25;
- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета МОУ детского сада № 25.

4. Компетенция Совета МОУ детского сада № 25

4.1. Компетенции Совета МОУ детского сада № 25 относятся решения следующих вопросов:

- определение основных направлений развития МОУ детского сада № 25 ;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников воспитательно-образовательных отношений;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности и форм его организации в МОУ детском саду № 25, в повышении качества образования и воспитания;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- принятие программы развития МОУ детского сада № 25;
- согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам МОУ детского сада № 25 по представлению заведующего;
- согласование и принятие локальных актов МОУ детского сада № 25, относящихся к компетентности Совета МОУ детского сада № 25;
- контроль целевого использования привлеченных пожертвований;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств МОУ детского сада № 25;
- содействие улучшению условий организации питания, медицинского обслуживания воспитанников МОУ детского сада № 25;
- содействие в создании здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МОУ детском саду № 25;
- информирование общественности о результатах деятельности Совета МОУ детского сада № 25;

4.2 Совет МОУ детского сада № 25 вправе вносить на рассмотрение администрации предложения в части:

- совершенствования воспитательно-образовательной деятельности;
- материально-технического обеспечения и оснащения воспитательно-образовательной деятельности, оборудования помещений МОУ детского сада № 25;
- создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников МОУ детского сада № 25;
- организации работы по охране и укреплению здоровья воспитанников МОУ детского сада № 25;
- осуществления иных направлений деятельности МОУ детского сада № 25.

4.3. Решения Совета МОУ детского сада № 25 доводятся до сведения всех участников воспитательно-образовательных отношений МОУ детского сада № 25.

5. Состав Совета ДОУ

5.1. Совет МОУ детского сада № 25 формируется в составе не менее 5 человек с использованием процедуры выборов, назначения и кооптации. В том числе:

- представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников - 1 человека;
- представителей коллектива работников МОУ детского сада № 25 - 3 человека;
- заведующий дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) избираются Общим собранием родителей (законных представителей), открытым голосованием.
5.3. Работники МОУ детского сада № 25, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников.
5.4. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных

представителей) воспитанников, не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Совета.

5.5. Члены Совета МОУ детского сада № 25 из числа работников избираются Общим собранием трудового коллектива, открытым голосованием, при этом должны быть представлены педагогические работники.

5.6. Количество членов Совета из числа работников МОУ детского сада № 25 не может превышать одной четверти общего числа членов Совета МОУ детского сада № 25.

5.7. Остальные места в Совете занимают заведующий МОУ детским садом № 25,

5.8. Члены Совета МОУ детского сада № 25 избираются сроком на три года.

5.9. Заведующий МОУ детского сада № 25 входит в состав Совета на правах сопредседателя.

5.10. Проведение выборов членов Совета МОУ детского сада № 25 организуется заведующим. Приказом назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение. Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и оформление их протоколов.

5.11. Заведующий детским садом в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета МОУ детского сада № 25 издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета МОУ детского сада № 25.

5.12. На первом заседании Совета МОУ детского сада № 25 избирается его председатель, заместитель председателя, избирается (назначается) секретарь Совета МОУ детского сада № 25 из числа работников детского сада либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах. Секретарь Совета МОУ детского сада № 25 не является его членом.

5.13. Совет МОУ детского сада № 25, состав членов которого утверждается приказом заведующего, обязан в период до одного месяца со дня издания приказа привлечь в свой состав членов из числа лиц, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности дошкольного образовательного учреждения или в социальном развитии территории, на которой она расположена; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности, юридических лиц.

5.14. Со дня издания приказа Совет МОУ детского сада № 25 наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными настоящим Положением о Совете МОУ детского сада № 25.

5.15. Член Совета МОУ детского сада № 25 может быть одновременно членом Совета других образовательных учреждений.

5.16. Членом Совета можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Совета МОУ детского сада № 25, его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов. Ежегодная ротация Совета МОУ детского сада № 25 – не менее трети состава каждого представительства.

5.17. При выбытии из Совета МОУ детского сада № 25 выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

5.18. Совет возглавляет председатель, избираемый открытой формой голосования из числа членов Совета МОУ детского сада № 25 простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.19. Председатель Совета МОУ детского сада № 25 организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение

протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.
5.20. В случае отсутствия председателя Совета МОУ детского сада № 25 его функции осуществляет его заместитель, избираемый в установленном порядке.
5.21. Секретарь Совета МОУ детского сада № 25 поддерживает связь с членами Совета, своевременно передает им необходимую информацию, ведет протоколы заседаний, обеспечивает заполнение подписного листа в случае заочного голосования членов Совета, выдает выписки из протоколов и (или) решений, ведет иную документацию Совета МОУ детского сада № 25.

6. Организация деятельности Совета МОУ детского сада № 25

6.1. Заседания Совета МОУ детского сада № 25 проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего дошкольным образовательным учреждением, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от его списочного состава.
6.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета МОУ детского сада № 25, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания.
6.3. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов.
6.4. По приглашению члена Совета МОУ детского сада № 25 в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета МОУ детского сада № 25, присутствующих на заседании.
6.5. Обращения и заявления родителей (законных представителей) воспитанников относительно действий администрации детского сада рассматриваются в присутствии заявителя. Однако отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленного заявителя не лишает Совет возможности принять решение по заявлению.
6.6. Каждый член Совета МОУ детского сада № 25 обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего в заседании.
6.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета МОУ детского сада № 25 и оформляются протоколом.
6.8. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета дошкольного образовательного учреждения, имеющих право решающего или совещательного голоса.
6.9. На заседании Совета МОУ детского сада № 25 ведется протокол, в котором указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.10. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим заседания и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.
6.11. Протоколы заседаний Совета МОУ детского сада № 25 включаются в номенклатуру дел МОУ детского сада № 25 и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.
6.12. Члены Совета МОУ детского сада № 25 работают на общественных началах.
6.13. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета МОУ детского сада № 25 возлагается на администрацию МОУ детского сада № 25.
6.14. Материальное и организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, подготовка справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МОУ детского сада № 25.
6.15. Информация о решениях, принятых Советом МОУ детского сада № 25 доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

7. Права и обязанности Совета МОУ детского сада № 25

7.1. Совет МОУ детского сада № 25 имеет право:

- направлять своих членов для участия в обсуждении вопросов об организации воспитательно-образовательной деятельности, совершенствовании её в дошкольном образовательном учреждении на заседания Педагогического совета, методических объединений, Родительского комитета;
- заслушивать отчеты о деятельности действующих в МОУ детском саду № 25 органов самоуправления, участников воспитательно-образовательных отношений;
- направлять членов Совета МОУ детского сада № 25 для осуществления общественной экспертизы.

7.2. Член Совета МОУ детского сада № 25 имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в свободной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета МОУ детского сада № 25;
- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета МОУ детского сада № 25 ;
- вносить предложения в план работы Совета МОУ детского сада № 25 ;
- инициировать проведение заседания Совета МОУ детского сада № 25 по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета дошкольного образовательного учреждения;
- требовать по инициативе 1/3 своих членов обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МОУ детского сада № 25;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета МОУ детского сада № 25;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета МОУ детского сада № 25;
- присутствовать на заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;

доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета МОУ детского Совета.

- рекомендовать заведующему детским садом на утверждение планы мероприятий по совершенствованию работы МОУ детского сада № 25;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

7.3 Для осуществления своих функций членов Совета МОУ детского сада № 25 вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников МОУ детского сада № 25 для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у заведующего детским садом информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета МОУ детского сада № 25.

7.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению большинства членов Совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

7.5. Члены Совета МОУ детского сада № 25 из числа родителей (законных представителей) воспитанников не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает МОУ детский сад № 25, однако вправе сделать это.

7.6. В случае, если период временного отсутствия воспитанника в МОУ детском саду № 25 превышает один учебный год, а также в случае, если воспитанник выбывает из детского сада, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого воспитанника соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

7.7 Член Совета МОУ детского сада № 25 выводится из его состава по решению Совета МОУ детского сада № 25 в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы заведующего, увольнении работника дошкольного образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанников;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете МОУ детского сада № 25;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета (лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления).

7.8. Члены Совета МОУ детского сада № 25 обязаны:

- признавать и выполнять Положение о Совете МОУ детского сада № 25 и Устав МОУ детского сада № 25;
- принимать посильное участие в деятельности Совета МОУ детского сада № 25;

8. Ответственность Совета ДОУ

8.1. Совет МОУ детского сада № 25 несет ответственность за :

- выполнение или невыполнение закрепленных за Советом функций и задач;
- своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- осуществление деятельности в рамках определенных компетенций.
- выполнение плана своей работы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления в МОУ детского сада № 25;
- упрочение общественного признания деятельности МОУ детского сада № 25;
- за достоверность публичного доклада.

8.2. Решения Совета МОУ детского сада № 25, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МОУ детского сада № 25, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим детским садом, его работниками и иными участниками воспитательно-образовательных отношений.

8.3. По факту принятия противоправного решения Совета заведующий МОУ детского сада № 25, вправе принять решение по согласованию с учредителем об отмене такого решения Совета МОУ детского сада № 25, либо внести в Совет представление о пересмотре решения.

8.4. В случае возникновения конфликта между Советом МОУ детского сада № 25 и заведующим МОУ детского сада № 25 (несогласия заведующего с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

9. Взаимосвязь с другими органами

9.1. В своей деятельности Совет МОУ детского сада № 25 взаимодействует с педагогическим советом, представителями родительской общественности.

9.2. В необходимых случаях на заседания Совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МОУ детским садом № 25 по вопросам образования и воспитания и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета, Учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и дошкольным образовательным учреждением).

9.3. Лица, приглашенные на заседание Совета МОУ детского сада № 25, пользуются правом совещательного голоса.

10. Делопроизводство Совета МОУ детского сада № 25

10.1. Совет МОУ детского сада № 25 имеет самостоятельный план работы на учебный год.
10.2. Заседания Совета оформляются протокольно. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в "Книгу (журнал) протоколов заседаний Совета ДОУ".
10.3. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Каждый протокол подписываются председателем Совета МОУ детского сада № 25 и секретарем.
10.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
10.5. Книга протоколов Совета МОУ детского сада № 25 пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МОУ детского сада № 25 и печатью МОУ детского сада № 25.
10.6. Ежегодные планы работы Совета, протоколы и отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МОУ детского сада № 25.
10.7. Заявления и обращения участников воспитательно-образовательных отношений МОУ детского сада № 25, иных лиц организаций в Совет рассматриваются Советом в установленном порядке. По принятым решениям в адрес заявителей направляется письменное уведомление. Рассмотрение заявлений осуществляется в установленные сроки, но не позднее 1 месяца со дня получения заявлений.
10.8. Регистрация заявлений и обращений в адрес Совета МОУ детского сада № 25 проводится в МОУ детском саду № 25.
10.9. Заведующий МОУ детского сада № 25 обеспечивает хранение протоколов Совета МОУ детского сада № 25 в общем делопроизводстве. Протоколы хранятся 5 лет.

11. Заключительные положения

11.1. Решения Совета МОУ детского сада № 25, противоречащие законодательству Российской Федерации и положениям Устава, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению работниками и иными участниками образовательных отношений.
11.2. По факту принятия вышеуказанных решений Совета МОУ детского сада № 25 заведующий вправе приостановить выполнение решений и внести в Совет аргументированное представление о пересмотре такого решения.
11.3. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим (несогласия заведующего с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.
11.4. Настоящее Положение о Совете МОУ детского сада № 25 является локальным нормативным актом МОУ детского сада № 25, принимается на Общем собрании трудового коллектива и Общем родительском собрании, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МОУ детского сада № 25.
11.5. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
11.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.4 настоящего Положения.